



华标认证

2025年度  
社会责任报告

华标认证

华标检测认证（深圳）有限公司

2026年03月08日

## 目 录

一、前言.....	3
(一) 报告编制说明.....	3
(二) 报告时间与范围.....	3
(三) 社会责任目标.....	3
(四) 真实性承诺.....	3
(五) 联系与反馈.....	3
二、机构基本情况.....	4
(一) 公司简介.....	4
(二) 认证业务.....	4
(三) 认证人员.....	4
(四) 财务状况.....	5
三、利益相关方的识别和参与.....	5
四、社会责任工作的履行.....	6
(一) 加强自身队伍建设.....	6
(二) 提升客户服务质量.....	6
五、社会责任.....	8
(一) 持续改进，追求卓越.....	8
(二) 诚信经营，专业可靠.....	8
(三) 绿色办公，低碳环保.....	9
(四) 员工关怀与成长体系.....	9
六、结束语.....	10

## 一、前言

### （一）报告编制说明：

本报告由华标检测认证（深圳）有限公司依据中国国家认证认可监督管理委员会《认证机构履行社会责任指导意见》及《认证机构社会责任报告编写提纲指南》编制，旨在全面、客观地反映公司在 2025 年度履行社会责任的实践与成效。

### （二）报告时间与范围：

报告覆盖时间为 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日，内容涵盖公司在战略管理、运营实践、制度建设、客户服务、环境保护、员工发展等方面的社会责任履行情况。本报告为公司发布的第四份社会责任报告。

### （三）社会责任目标：

华标检测认证（深圳）有限公司（以下简称“华标公司”，英文简称“CSTC”）秉持：“标准成就质量、质量成就未来，有质量、有未来，有华标”的核心理念。

在公司的价值体系中，标准是企业竞争的核心要素，代表着规则、导则和标杆；质量是企业经营的根本所在，意味着符合、适用和满足；未来则是企业发展的动力源泉，承载着将来、美好和希望。公司以“立足中国，服务全球”为愿景，致力于在认证领域不断深耕，为推动行业发展贡献力量。

### （四）真实性承诺：

公司郑重承诺，本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述。公司对报告内容的真实性负全部责任，确保报告所呈现的信息客观、准确、可靠，如实反映公司在社会责任履行方面的实际情况。

### （五）联系与反馈：

本报告的解释权归属于华标检测认证（深圳）有限公司。报告将同步发布在公司官方网站（[www.cstc.net](http://www.cstc.net)）。若您对报告内容有任何疑问、意见或建议，欢迎通过以下方式与我们联系：

电 话：0755-82250900

邮 箱：[smst001@126.com](mailto:smst001@126.com)

地址：深圳市龙岗区龙城街道龙城大道正中时代广场 B 座 16 层

邮编：518172

## 二、机构基本情况

### （一）公司简介

华标检测认证（深圳）有限公司于 2019 年 7 月 2 日正式成立，依据《中华人民共和国公司法》设立，并在深圳市市场监督管理局完成登记注册。同时，公司经中国国家认证认可监督管理委员会依法批准，具备独立法人资格，是一家自主经营的第三方认证机构。

公司获得国家认证认可监督管理委员会（CNCA）批准（批准号为 CNCA-R-2021-766），主要业务涵盖管理体系认证、认证技术开发以及标准技术开发等领域。自成立之初，华标公司便确立了依靠高素质人才队伍、凭借扎实过硬的专业技能、秉持规范科学严谨的工作态度以及竭诚服务的精神，为各方客户提供优质认证服务的发展路径。

在运营过程中，华标公司严格遵守国家相关法律法规、标准规范，遵循国际惯例开展业务。始终坚持客观独立、公正公开、权威可信的服务原则，致力于为各类组织提供“守法、规范、公正、专业、增值”的认证服务。

截至目前，公司已具备质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系、社会责任管理体系、电子电气产品限用物质管理体系、供应链安全管理体系、业务连续性管理体系、诚信管理体系、合规管理体系等多项认证资质，并将持续紧跟市场需求，不断研发新的标准和认证项目，以更全面、优质、领先的服务回馈广大客户。

### （二）认证业务

华标公司凭借专业的技术团队和丰富的行业经验，实现了一次审核、多项认证、多种证书的高效服务模式。业务范围广泛，涵盖质量、环境、职业健康与安全、社会责任、业务连续性、供应链安全以及企业诚信等多个管理体系认证领域。

截至 2025 年 12 月 31 日，华标公司累计颁发证书 840 张，其中有效证书 402 张，证书有效数量呈稳步上升态势。对于无法持续满足认证要求的企业，公司严格按照规定流程，及时上报并作出暂停证书 31 张、撤销证书 173 张的处理；此外，还有注销证书 163 张、过期失效证书 71 张。公司始终坚持严格的认证标准，确保认证的权威性和有效性。

### （三）认证人员

截至 2025 年 12 月 31 日，公司拥有认证人员 18 人。其中，核心技术人员均是在认证领域深耕多年、经验丰富的专业人士。在日常工作中，各部门之间紧密协作、高效沟通，面对问题迅速响应、协同解决，充分发挥团队协作的优势，形成了一支高质量、高效率的专业管理团队。

同时，公司高度重视人才培养与队伍建设，积极着力培养有潜力的新人。通过完善的培训体系和实践机会，不断充实审核队伍，为公司的持续发展提供坚实的人才保障。

### （四）财务状况

作为具有独立法律地位的第三方认证机构，华标公司的经济收入主要来源于认证及相关服务活动，不接受任何形式的经济赞助和资助。公司实行独立核算、自负盈亏的财务管理制度，确保在经济上不受任何可能干扰认证结论的行政、商业、财务或其他方面的压力影响。

公司财务部门肩负着定期评估机构财务状况和收入来源的重要职责，所有财务账目均接受独立的年度会计审计，以保证财务数据的真实性、准确性和透明度，为公司的稳健运营提供有力的财务支持。

## 三、利益相关方的识别和参与

公司深知，自身的发展离不开利益相关方的支持与信赖。积极开展与利益相关方的有效沟通，是公司履行社会责任的关键环节。公司始终致力于与各利益相关方构建和谐、互信、共赢的合作关系，密切关注并全力满足政府和相关部门、投资方、获证组织、员工、公众和社会、合作伙伴等不同利益相关方的诉求与期望，持续提升各方对公司的满意度和信赖度，携手实现共同发展。华标公司通过系统识别各利益相关方的期望与诉求，构建了多维度的沟通机制，确保各方在合作中实现共赢。

利益相关方	要求与期望	沟通和参与
政府及认证监管部门 (如: CNCA、地方政府、 地方市场监督管理部门等)	严格遵守相关法律法规, 规范运 作、增强认证公信力, 提高认证 有效性。	执行各类法律法规; 参加相关的会议和活动; 接受政府部门监 管; 提供所需要的认证技术培训, 按时上报认 证业务数据和信息。

股东	规范运作，稳健经营，降低风险，创造价值，可持续发展。	构建适宜的组织架构，制定适宜的经营策略；基于风险的思维，控制认证风险创新驱动，研发新的认证项目；汇报经营状况和财务状况；接受股东的监督，执行相关决议。
获证组织 (客户)	提供公正、客观、高效、优质的认证服务，助力经济发展。	公开认证规则和认证规范；开展认证宣传信息公开；完善认证业务信息管理系统，提高认证服务效率；助力提升企业管理水平和高质量发展。
员工	拥有稳定的职业工作，依法缴纳社保，合理的薪酬与福利，具备必要的劳动保护，拥有安全和谐的工作环境、职业发展与能力提升。	执行劳动合同法，提供健康安全的工作环境；定期组织员工参加各类培训学习；提高员工岗位知识与技能完善的员工薪酬和福利机制；创造可持续的员工职业发展机会；确保员工权益，聆听员工的意见。
公众和社会	普及认证知识，维护认证公信力，开展社会公益活动，推动产品品质升级。	通过网站等公开认证结果；多渠道多方位开展认证知识普及、宣传和公益活动；努力提高、维护认证结果的公信力；助力提升质量水平，促进消费升级。

#### 四、社会责任工作的履行

公司通过日常监督、内部审核和管理评审等多种方式，对社会责任履行情况进行全面、深入的检查。针对检查过程中发现的问题，及时采取纠正和预防措施，不断优化和完善社会责任工作机制，持续提升公司的社会责任履行水平。

##### (一) 加强自身队伍建设

##### 1、系统化培训机制

公司构建了多层次、系统化的专业技能培训机制，结合岗位需求定制课程，定期邀请行业专家开展讲座与实操指导，帮助员工持续提升专业能力。

##### 2、多元化职业发展

公司为员工制定个性化职业发展规划，提供跨部门轮岗、导师辅导、内部竞聘等多元发展路径，助力员工成长为复合型人才。

##### 3、培育员工社会责任感

公司积极组织员工参与环保、社区服务、扶贫等公益活动，增强员工社会责任感，提升企业社会形象。

## （二）提升客户服务质量

### 1、规范策划

在日常审核中，华标公司要求审核员需严格按照国家相关要求和公司规范实施审核工作，通过规范日常审核行为，事前策划、事中监管、事后检查，并采用不定期抽查等方式，对审核工作进行全面、严格的内部监管。实行组长负责制，鼓励全员参与，形成全方位的质量管控体系，不断完善和提升认证工作质量。

在发证后的追踪与监督环节，对于不符合认证要求或获证后无法持续保持认证有效性的企业，公司将及时告知企业相关情况，并按照规定流程按时上报，办理证书暂停、撤销手续，确保认证的权威性和有效性。

### 2、严格实施

华标公司及时对内外部环境、相关方、认证服务过程存在的风险进行识别、分析、评价、评估，确定存在的风险，制定风险应对计划和采取相关措施。

针对认证行业相关的政府法规和要求、行业动态、各类网站上筛查认证风险等信息，时刻要求内部人员加强风险管控意识。对认证的各个环节，行为规范、审核规范从严要求，对内部工作质量都有明确的标准要求。

通过建立健全内部交流机制，公司重点加强审核员的风险管控意识培养，明确要求审核员时刻关注风险，积极参加相关培训，不断提高审核第一线防控风险的能力，为公司的稳健运营保驾护航。

### 3、持续跟踪

华标公司设立了专门的客服岗位，负责跟进获证客户的后续服务工作，确保为获证组织提供及时、高效的答疑解惑服务和后续证书监督服务。

客服人员负责跟进获证组织的年度监督和再认证审核安排，前期联系，审核开始前相关事项的安排，认证标签和证书的制作。获证组织也可和客服联系，了解年度监督时间、证书有效周期和认证审核的进度。对于因各种原因导致的审核延期或审核未通过的情况，客服人员将与获证组织进行沟通、提醒、警示，避免发生不必要的证书暂停或撤销的情况。

华标公司时刻关注获证组织的动态，对获证组织的运行状况进行动态监督，对于出现任何可能影响到体系有效运行的情况，由客服人员与获证组织及时沟通联系，核实具体情况，必要时进行现场验证，并进而做出相关认证决定。根据上一次审核审核组的反馈以及与获证组织日常联络的信息，华标公司对可能存在运行风险的获证组织实施非例行监督，通过书面调查（必要时现场检查）等方式对获证组织的运行状况进行检查，必要时采取措施。

## 五、社会责任

公司依据社会责任的实施方案，建立社会责任管理机制。总经理为社会责任履行的第一责任人，综合部作为主要管理机构，有重点、有步骤地组织开展社会责任活动，对认证活动实施全方位的管理和风险控制，不断提升公司为客户、员工和利益相关方创造价值的能力，切实履行对各方的责任。

### （一）持续改进，追求卓越

公司始终坚持“标准成就质量、质量成就未来，有质量、有未来、有华标”的经营理念，严格执行 GB/T 27021《管理体系认证机构要求》开展质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系认证等其他管理体系认证。为有效控制认证风险，公司建立了认证管理体系，编制管理手册、程序文件及必要的管理制度。在认证过程中，按照程序要求受理认证项目，查验认证申请方的法律地位证明及守法证据，并在现场审核时进一步复核相关证据原件，切实促进企业增强守法意识和社会责任意识；审核组严格依照审核计划开展现场审核工作，审核组长认真履行审核职责。对于审核中发现的不符合要求的情况，督促受审核方及时整改并进行验证，确保认证工作的严谨性。在确定认证范围后，审核组及时编制审核报告。认证决定管理人员对审核资料及申请资料进行严格审查，出具客观、公正的认证评定报告，为认证决定提供充分的支持。认证证书制作完成后及时发放，认证资料也及时、完整地进行归档，确保每一项认证活动都规范、有序、有据可依。

### （二）诚信经营，专业可靠

公司秉持诚实守信的原则开展各项经营活动。在市场开发过程中，杜绝虚假的市场宣传，严格履行合同的承诺。审核中客观公正的对受审核方实施管理体系和服务的评

价，提供真实、准确的审核报告，认证评定过程以公正诚信的方式开展，客观公正，审核人员需签订公正性声明及保密性承诺方能开展审核活动。

为持续提升专业服务能力，公司定期开展人员专业能力评价及继续教育培训。通过培训，帮助员工及时更新专业知识，提高审核技能。同时，加强员工对行业文件精神的学习领会，强化对公司程序文件、工作文件、专业审核指导书以及相关法律法规、标准的学习，不断提升认证服务的专业水平和服务质量，进而提高客户满意度。

### （三）绿色办公，低碳环保

公司积极倡导“绿色办公，低碳环保”的理念，致力于将环保理念融入到公司的日常运营中。在认证过程和认证档案管理方面，大力推进电子化进程，减少纸张消耗。在电子产品采购时，优先选择低能耗产品，降低能源消耗。

在办公过程中，鼓励员工养成节约用纸的好习惯，倡导打印纸双面使用；合理设置电脑电源管理，使其在长时间不用时自动进入节电状态。对于员工出行，公司鼓励员工尽量选择公共交通工具，倡导距离公司较近的员工步行上下班。对于开车上下班的员工，要求定期对车辆进行检测，确保尾气达标排放，并严格遵守交通规则和限行要求。

对于办公过程中产生的废弃物，公司进行分类处理，能再次利用的尽量回收利用，可回收的废弃物集中收集后销售给回收公司，由专业回收公司进行集中处置，实现资源的循环利用，减少对环境的影响。

### （四）员工关怀与成长体系

#### 1、保障员工权益

公司重视员工的健康和安全，致力于为员工提供健康安全的工作环境。严格按照劳动法执行与员工签订劳动合同；为专职人员缴纳社会保险，与招聘企业内推人员或企业退休人员签订劳务合同，兼职审核人员及技术专家签订劳务合同。创建学习型认证机构，树立持续和终身学习的理念。自成立以来，公司逐步完善员工福利，提高员工福利待遇、增强从业人员的归属感和获得感。爱岗敬业、履职尽责、积极向上、已成为公司企业文化的一部分。

## 2、完善新人培养

华标公司不断创新人力资源管理和人才培养制度。公司实行导师辅导制度，坚持以新员工为主体，以目标管理为导向，以传道授业为手段，通过导师言传身教和学员自己领悟，达到“导德、导心、导学、导术”的目的，从而指导员工尽快掌握岗位所需的知识、技能及素养，为公司认证事业可持续发展提供强有力的人才保障和能力支撑。

## 3、关注职业健康

关注员工心理健康和思想动态，了解员工心声，通过与员工谈心谈话，了解员工思想状况，引入专业心理咨询服务，举办心理健康讲座与辅导活动，建立心理疏导机制，帮助员工应对工作压力，着力为员工解决困难。保持积极心态。改善办公条件，为员工更新电脑等办公设备，优化调整办公环境。

## 六、结束语

2025 年，华标检测认证（深圳）有限公司将社会责任融入日常运营的每一个环节，秉持求真务实的工作作风，以传递信任、公正严谨为服务发展的使命，深入推进社会责任的履行。

2026 年，华标公司将继续深化社会责任体系建设，坚持以专业传递信任，以责任推动发展，努力成为行业内有担当、有温度的认证机构。

“千里之行，始于足下”。华标公司将持续进取，以专业为根基，以责任为驱动，为质量强国建设贡献更大力量。

\*\*\*\*\*正文结束\*\*\*\*\*

华标检测认证（深圳）有限公司

2026 年 03 月 08 日